

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Magyar Evezős Szövetség pályázatot hirdet **irodai adminisztrátor munkakör** betöltésére:

Főbb feladatok

Sportverseny-szervezés

- A szövetség rendezvényeinek, versenyeinek előkészítésében, lebonyolításában való közreműködés, részvétel

Sportesemény-szervezés

- A szövetség rendezvényeinek, versenyeinek előkészítésében, lebonyolításában való közreműködés, részvétel

Utazás-szervezés

- A szövetségi válogatott keret nemzetközi versenyeinek előkészítésében, lebonyolításában való közreműködés, részvétel

Nyilvántartás, ügyintézés

- A szövetség működésének egyéb adminisztrációja
- Elnökségi ülések, közgyűlések, MESZ által szervezett konferenciák előkészítése, meghívók kiküldése.
- Kisebbségi terjedelmű anyagok /levelek, emlékeztetők/ megírása, nagyobb terjedelmű anyagok /szakmai jelentések, verseny programok stb./ elkészítésének megszervezése.

Egyéb feladatok

- A számítógépes nyilvántartások
- MESZ honlapján lévő adatok, információk frissítése, a fórumbejegyzések rendszeres figyelése, moderálása
- Főtitkár és irodavezető munkájának támogatása

Az Irodai adminisztrátor a munkáját a főtitkár irányítása alatt végzi.

Pályázati feltételek:

- Büntetlen előélet
- Minimum középfokú végzettség
- Minimum középszintű angol nyelvtudás,
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek:pl: excel, word, ppt és weboldal szerkesztési ismeretek.

Előnyt jelent:

- Felsőfokú végzettség
- Szakirányú végzettség
- Magasabb szintű nyelvtudás
- Egyéb nyelvtudás
- B kategóriás gépjárművezetői engedély

A sikeres pályázó rendelkezik az alábbi készségekkel, tulajdonságokkal:

- Önálló munkavégzés
- Jó kommunikációs készség
- Kezdeményezőkézség
- A csapatmunkára való alkalmasság

Az alkalmazás feltételei:

Kiválasztást követően egyeztetés, megállapodás szerint

Bérezés: megegyezés szerint.

A pályázat beérkezésének határideje: **2013. június 5.**

A pályázatot, mely tartalmazza a motivációs levelet és a szakmai önéletrajzot, a Magyar Evezős Szövetség email címére kérjük beküldeni: info@hunrowing.hu

Az email tárgyában kérjük feltüntetni: „irodai adminisztrátor pályázat”.

Budapest, 2013. május 28.

Magyar Evezős Szövetség
főtitkár

A Magyar Evezős Szövetség fenntartja a jogot, hogy a pályázatot, a munkakör betöltése nélkül visszavonhatja.